

关于转发省教育科学“十四五”规划 2022 年度课题申报的通知

各市（区）教师发展中心、市直属学校：

按照江苏省教育科学规划领导小组通知，市规划办决定启动省教育科学“十三五”规划 2022 年度课题的组织申报工作，各有关单位认真阅读省规划办通知，在全面理解精神的基础上，积极组织基层学校及广大教师参与本次省规划课题的申报。为确保工作的落实到位，现将相关事宜通知如下：

一、**截止时间：2022 年 11 月 15 日。**

二、申报数量

江阴市 24 项，宜兴市 24 项，梁溪区 18 项，锡山区 17 项，惠山区 17 项，滨湖区 12 项，新吴区 10 项，经开区 4 项，市直属 15 项。市直属单位（学校）教科室严格把关课题申报质量，原则上每校不超过 3 项。除了重大课题，其他所有类别课题都含在申报数内。

同一申报人不得参加两个同级课题的申报（含第一主持人、第二主持人）。主持人（包括第一主持人、第二主持人）所承担的省级课题（省规划和省教研）未通过成果鉴定并上报结题材料至省规划办或省教研室的，原则上不得参加此次省规划课题的申报；未完成的市级课题可以升格申报省级课题，须在备注栏注明“市级课题编号+升格申报”，但不得另行申报省级课题。

三、申报程序

各中小学幼儿园（含特殊教育学校、中等职业学校）、各市（区）教育管理和教科研训部门按“学校、各市（区）教育管理和教科研训部门教师和研究人員→市（区）教科室→无锡市教育科学规划领导小组办公室→江苏省教育科学规划领导小组办公室”程序申报；无锡市教育局直属单位、市属民办学校由学校科研管理部门汇总本单位、本校申报材料后，直接报送我办。

四、材料要求

1. 纸质材料：《课题申报评审书》一份，《课题评审活页》一式三份，区

汇总省级《课题申报目录表》一份并盖章，课题的《申报评审书》和《评审活页》纸质材料单列单放，且按照《课题申报目录表》顺序排列。《评审活页》不能出现申报人、申报单位等信息，不能盖章。《课题申报目录表》中要写单位全称，且与单位公章名称核对完全一致，若有两个主持人的工作单位不同，须按序填两个单位全称。

2. 电子版材料：

课题申报人：一个课题的申报材料放在一个文件夹，以“单位+姓名”命名。文件夹内包括：①《课题申报评审书》，以“课题名称+申报评审书”命名；②《课题评审活页》，以“课题名称+评审活页”命名；③《课题申报目录表》。

学校教科室：学校把所有课题申报人的文件夹放入一个总文件夹，以“学校名称+省级课题”命名。总文件夹内包含学校汇总的《课题申报目录表》。

各区上报省级课题文件夹内包含区级《课题申报评审书》文件夹、区级《课题评审活页》文件夹、区汇总《课题申报目录表》。即区级课题的电子版材料中《课题申报评审书》、《课题评审活页》单列单放，每一个《课题申报评审书》，以“区编号+课题名称+申报评审书”命名；每一个《课题评审活页》，以“区编号+课题名称+评审活页”命名。

请各市（区）教科室、各直属单位和市属民办学校认真组织好课题申报工作，尤其要在申报质量上下功夫，切实提高课题设计水平。我办将组织专家组进行评审工作，11月20前上报省规划办，获得省申报资格的申报对象，根据省规划办提供的登录密码登录“江苏省教育科学规划课题管理系统”，2022年11月20日—30日前完成网上申报工作。联系人：市规划办张老师，联系电话：18951509711，邮箱：1274508566@qq.com。

附件1：《关于组织申报江苏省教育科学“十四五”规划2022年度课题的通知》

2：2022年度省教育科学规划课题申报目录表

无锡市教育科学研究院

无锡市教育科学规划领导小组办公室

2022年10月7日