# 个税 APP 自行办理汇算操作指引

2023 年度个人所得税综合所得汇算清缴开始啦! 个人可通过个人所得税 手机 APP 掌上办理, 方便又快捷。

### 一、申报时间

#### 汇算时间: 2024年3月1日至6月30日。

- 3月1日至3月20日: 需在个人所得税手机 APP 提前预约办税,并在预约日期当天登录个税 APP 办理年度汇算。
  - 3月21日至6月30日: 无需预约即可办理。

# 二、申报流程(以标准申报为例)

1. 登录"个人所得税"APP,在首页点击"2023综合所得年度汇算专题",或在常用业务中点击"综合所得年度汇算",进入综合所得年度汇算,点击"开始申报"。

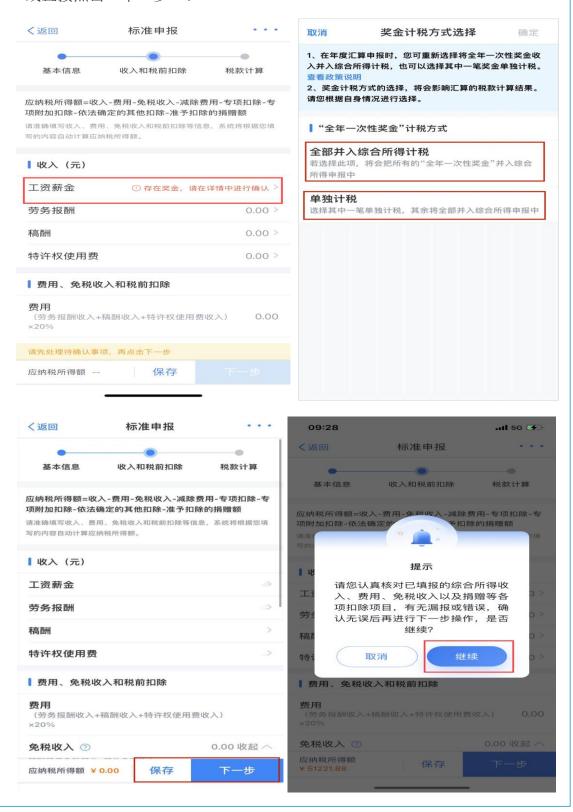




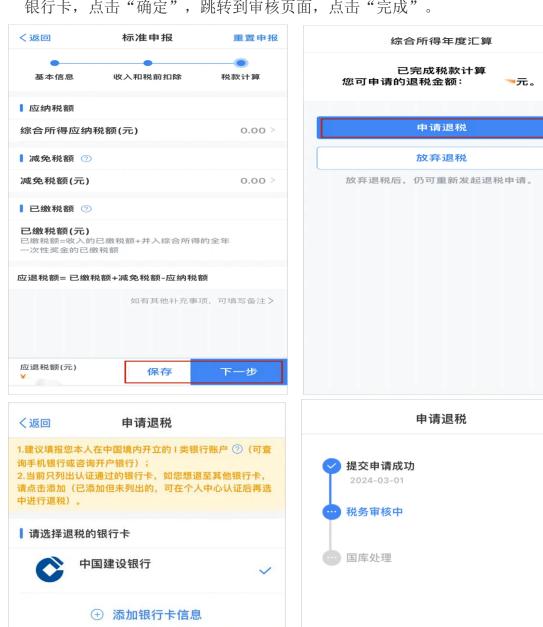
2. 仔细阅读提示内容,点击"我已阅读并知晓",进入基本信息界面核对个人基础信息,选择或确认任职受雇单位,点击下一步。



3. 根据系统提示,点击进入"工资薪金",通过"奖金计税方式"选择将全年一次性奖金"全部并入综合所得计税"或者"单独计税",然后点击确定。对收入、费用、免税收入和税前扣除等项目核对无误后,点击"保存"或直接点击"下一步"。



4. 进入"税款计算"界面,系统会根据填报的信息自动计算出"应补税额"或"应退税额",并显示在左下方,核对无误后点击"保存"或者直接点击"下一步",申报成功后如需退税则跳转到退税页面,点击"申请退税"选择退税的银行卡,点击"确定",跳转到审核页面,点击"完成"。



确定

税务机关仅通过本系统向您推送相关信息,

完成

您可在"申报查询"中查询退税进度

5. 如需要补缴税款则跳转到缴税页面,点击"立即缴税"即可缴款,如果需要补税但年度综合所得收入不超过12万元,或者年度汇算需补税金额不超过400元的,可以享受免申报。





# 三、注意事项

- 1. 2023 年度符合条件的 3 岁以下婴幼儿照护、子女教育、继续教育、大病医疗、住房贷款利息、住房租金、赡养老人专项附加扣除信息,如前期漏报或需修改,可在"首页"→"办&查"→"专项附加扣除"填写或修改相应信息。
- 2. 年度汇算需补税但综合所得收入全年不超过12万元的或者年度汇算需补税 金额不超过400元的可以享受免补税款。
  - 3. 专项扣除中"继续教育"需要特别关注是否在扣除的时效期内。
- 4. 若您综合所得收入全年超过 12 万元且需要补税金额超过 400 元的,请于 2024 年 6 月 30 日之前补税。汇算需补税的纳税人,汇算期结束后未足额补缴税款的,税务机关将依法加收滞纳金,并在其个人所得税《纳税记录》中予以标志。